

## Documentele necesare emiterii certificatului de urbanism

\* Pentru emiterea certificatului de urbanism, solicitantul - orice persoană fizică sau juridică interesată - trebuie să depună la emitent o documentație cuprinzând:

### **1 - CEREREA-TIP (FORMULARUL-MODEL F.1 "CERERE PENTRU EMITEREA CERTIFICATULUI DE URBANISM"), ÎN CONFORMITATE CU PRECIZĂRILE PRIVIND COMPLETAREA ACESTEIA, CUPRINZÂND:**

- elementele de identificare a solicitantului;
- elementele de identificare a imobilului pentru care se solicită emiterea certificatului de urbanism, respectiv localitate, număr cadastral și număr de carte funciară, în cazul în care legea nu dispune altfel;
- elementele care definesc scopul solicitării;

### **2 - PLANURI CADASTRALE/TOPOGRAFICE, CU EVIDENȚIEREA IMOBILELOR ÎN CAUZĂ, ASTFEL:**

- pentru imobilele neînscrise în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară: plan de încadrare în zonă, la una din scările 1:10.000, 1:5.000, 1:2.000, 1:1.000, 1:500, după caz, eliberat, la cerere, de către oficiul de cadastru și publicitate imobiliară;
- pentru imobilele înscrise în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară: extras din planul cadastral de pe ortofotoplan și extras de carte funciară pentru informare actualizat la zi, eliberate, la cerere, de către biroul de cadastru și publicitate imobiliară.

**Orice cadastru pentru orice parcela pentru care se cere aviz OCPI va avea semnatura primariei pentru corelarea cu cadastru comunicat de primarie la OCPI pentru proprietarul solicitant și verificarea privind suprapunerea laturilor proprietății cu vecinii de asemenea comunicata la OCPI și vizata de oficiu.**

### **3 DOCUMENTUL DE PLATĂ A TAXEI DE ELIBERARE A CERTIFICATULUI DE URBANISM, ÎN COPIE.**

- Potrivit prevederilor art. 6 alin. (1) și (4) din Lege, certificatul de urbanism este un act de informare privind regimul juridic, economic și tehnic al imobilului, precum și cerințele urbanistice specifice amplasamentului, determinate în conformitate cu prevederile documentațiilor de urbanism avizate și aprobate, document care se eliberează, la cerere, oricărui solicitant - persoană fizică sau persoană juridică - nefiind necesară prezentarea titlului asupra imobilului sau a altui act care să ateste dreptul de proprietate.

### **4 OPȚIONAL - PLAN DE SITUAȚIE privind amplasarea obiectivelor investiției propuse**

**întocmit de un arhitect cu drept de semnătură (NECESAR PENTRU OBȚINERA AVIZELOR)**

- **Prelungirea termenului de valabilitate a certificatului de urbanism se poate face numai de către emitent, la cererea titularului formulată cu cel puțin 15 zile înaintea expirării acestuia,** pentru o perioadă de timp de maximum 12 luni, după care, în mod obligatoriu, se emite un nou certificat de urbanism.

- **Pentru prelungirea valabilității certificatului de urbanism se completează și se depune la emitent o cerere-tip** (potrivit "Formularului - model F.7 - CERERE pentru prelungirea valabilității certificatului de urbanism") **însotită de certificatul de urbanism emis,** în original.

- (3) Odată cu depunerea cererii de prelungire a valabilității certificatului de urbanism, **solicitantul va face dovada achitării taxei de prelungire a acesteia.**